

Chargé-e de programme - Sécurité alimentaire

MISSION DE L'ORGANISME

La TQSOI est un organisme à but non lucratif réunissant résident·es et acteur·trices locaux·ales, incluant les institutions, organismes communautaires, le secteur privé et les élu·es politiques afin d'améliorer la qualité de vie des personnes et promouvoir le développement social dans le sud de l'Ouest-de-l'Île.

DESCRIPTION DU POSTE

Le mandat principal de le/la chargé-e de programme du dossier de sécurité alimentaire sera de coordonner le projet d'établissement du réseau de sécurité alimentaire, le comité de sécurité alimentaire ainsi que de superviser toutes les autres activités du dossier de sécurité alimentaire de la TQSOI.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- Facilitation du comité pour la sécurité alimentaire:
 - Planifier les réunions, préparer les ordres du jour, co-animer les réunions, assurer les suivis appropriés;
 - Coordination avec le co-animateur;
 - Accompagner les groupes dans la prise de décision, la mise en place de plans d'action et la réalisation de projets spécifiques;
 - Coordonner la mise en œuvre des actions des différents partenaires du projet;
 - Maintenir une communication efficace entre toutes les parties concernant le progrès des projets, les problèmes rencontrés et les préoccupations soulevées par les partenaires, ainsi que s'assurer de la compréhension globale des enjeux par toutes les parties;
 - Déployer et soutenir les activités collaboratives;
 - Production de documents et de rapports (plan d'action, dossier de projet, rapports de progrès);
 - Coordonner et gérer la livraison des résultats avec les partenaires dans les délais établis;
 - Documentez les progrès du projet sur une base continue, collectez et analysez les opportunités d'apprentissage.
- Développer un modèle de réseau alimentaire cohérent et adapté pour l'Ouest-de-l'Île:
 - Développer un aperçu des réseaux collaboratifs et de consultatif en sécurité alimentaire dans l'Ouest-de-l'Île;
 - Développer une compréhension de l'utilisation de l'aide alimentaire dans l'Ouest-de-l'Île;
 - Dresser une liste des acteurs à inclure dans les initiatives locales;
 - Soutenir le plan d'action pour la mise en œuvre du modèle;
 - Développer une stratégie de communication autour des besoins et opportunités de collaboration des acteurs locaux;
 - Compléter les documents en cours tels que le portrait du système alimentaire local;
 - Élaborer un plan de financement continu, rédiger des rapports et des demandes de financement.
- Chef d'équipe:
 - Offrir *leadership* et soutien aux membres de l'équipe chargés des dossiers de sécurité alimentaire;
 - Développer un réseau d'échange de connaissances avec l'équipe;

- Habiliter les membres de l'équipe avec des compétences pour les aider à améliorer leur performance;
- Créer un environnement de travail agréable qui motive les membres de l'équipe;
- Assurer un suivi des projets, identifier les défis présents dans ceux-ci et appliquer des solutions sur une base régulière;
- Communiquer les buts et les objectifs aux membres de l'équipe;
- Faire le suivi auprès de la direction;
- Organiser des réunions d'équipe;
- Diriger des entretiens individuels avec les membres de l'équipe.
- **Coordination et politiques:**
 - Coordonner avec les autres initiatives principales dans la communauté, selon le cas, afin de minimiser les redondances et d'aligner les stratégies et les actions;
 - Guider les groupes de travail pour qu'ils développent des objectifs spécifiques, des mesures et des stratégies de mise en œuvre basés sur des objectifs communs;
 - Notez les recommandations potentielles en matière d'agenda législatif, de politique et de financement.

EXIGENCES

- Les candidat-es doivent avoir complété une formation de niveau universitaire dans un programme tel que la sociologie, l'anthropologie, la sécurité alimentaire globale, le travail social ou toute discipline connexe qui leur donnerait les compétences de base requises pour le poste ou une expérience de travail pertinente (l'obtention d'une maîtrise est un atout);
- Expérience en consultation / gestion de projets multi-partenaires et dans l'animation de comités;
- Compétences interpersonnelles pour cultiver un véritable engagement;
- Capacité à être à la fois en position de leadership et de soutien;
- Haut niveau d'autonomie;
- Valoriser le travail d'équipe et la communication;
- Connaissance ou expérience du secteur communautaire;
- Capacité à penser de manière critique et analytique lors de la conduite de recherches;
- Compétences en matière d'animation, de facilitation ou de médiation;
- Intérêt pour le développement communautaire et la justice sociale;
- Compétences en matière d'organisation, de gestion du temps et de définition des priorités;
- Attention au détail;
- Un permis de conduire valide et l'accès à un véhicule est un atout;
- Excellente maîtrise des langues française et anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit, **le bilinguisme est requis.**

CONDITIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Les employé-es de la TQS01 représentent une main-d'œuvre talentueuse et diversifiée. La TQS01 s'engage envers l'égalité des chances en matière d'embauche, de promotion et de rémunération de ses employé-es, sans égard à l'ethnicité, la couleur, la religion, le sexe, l'identité ou l'expression de genre, l'orientation sexuelle, au handicap ou l'âge.

- Heures de travail : 35h/ semaine.
- Durée de l'emploi : Contrat d'un an avec possibilité de prolongation
- Entrée en fonction : immédiatement.
- Salaire : 25-28\$/h.
- Lieu de travail : mélange de travail à distance et en personne dans l'Ouest-de-l'Île.
- Des conditions de travail flexibles avec 6 semaines de congés payés, une banque d'heures d'absence et des congés personnels.

COMMENT POSTULER

La demande d'emploi doit comprendre en format PDF votre :

- Curriculum vitae
- **Lettre de motivation**

Faites parvenir votre demande à l'attention d'Alena Ziuleva **avant le dimanche 6 novembre 2022** par courriel à hr@tqsoi.org et précisez « Chargé-e de programme - sécurité alimentaire » dans l'objet du message.